



ВЯЗЕМСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 25.12.2024 № 91

Об изменении наименования финансового управления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области и утверждении Положения о финансовом управлении Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», областным законом от 10.06.2024 № 87-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа», решением Вяземского окружного Совета депутатов от 25.12.2024 № 84 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, Вяземский окружной Совет депутатов:

РЕШИЛ:

1. Изменить наименование финансового управления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (ИНН 6722007221, ОГРН 1026700853816, юридический адрес: 215110, Смоленская область, г. Вязьма, ул. 25 Октября, д. 11) на финансовое управление

Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области – полное наименование, сокращенное наименование – финансовое управление Вяземского муниципального округа.

2. Утвердить Положение о финансовом управлении Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

- решение Вяземского районного Совета депутатов от 30.09.2015 № 70 «Об утверждении Положения о финансовом управлении Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области»;

- решение Вяземского районного Совета депутатов от 28.06.2017 № 105 «О внесении изменений в Положение о финансовом управлении Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области»;

- решение Вяземского районного Совета депутатов от 26.12.2018 № 117 «О внесении изменений в Положение о финансовом управлении Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области»;

- решение Вяземского районного Совета депутатов от 30.01.2019 № 3 «О внесении изменений в Положение о финансовом управлении Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области»;

- решение Вяземского районного Совета депутатов от 28.08.2019 № 73 «О внесении изменений в Положение о финансовом управлении Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области».

4. Уполномочить заместителя Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области – начальника финансового управления Черепкову Лилию Геннадьевну выступить заявителем при государственной регистрации изменений в едином государственном реестре юридических лиц в установленном законом порядке.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия, подлежит официальному опубликованию в газете «Вяземский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» vyazma-region67.ru.

Председатель Вяземского
окружного Совета депутатов

_____ В.М. Никулин

Глава муниципального образования
«Вяземский муниципальный округ»
Смоленской области

_____ О.М. Смоляков

ПОЛОЖЕНИЕ
о финансовом управлении Администрации муниципального образования «Вяземский
муниципальный округ» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Финансовое управление Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Управление) является самостоятельным функциональным структурным подразделением Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Администрация муниципального округа).

1.2. Управление является финансовым органом Вяземского муниципального округа Смоленской области (далее - Вяземский муниципальный округ), обеспечивающим реализацию полномочий органов местного самоуправления в части составления, организации исполнения бюджета, осуществляющим единую финансовую, бюджетную и налоговую политику, казначейское исполнение бюджета и управление средствами бюджета.

1.3. Полное наименование Управления: финансовое управление Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

Сокращенное наименование Управления: финансовое управление Вяземского муниципального округа.

Организационно-правовая форма Управления: муниципальное учреждение.

Управление осуществляет свою деятельность по типу казенного учреждения.

Учредителем Управления является муниципальное образование «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, в лице Администрации муниципального округа.

1.4. Управление в своей деятельности подчиняется непосредственно Главе муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

1.5. Управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, печать с изображением герба Вяземского муниципального округа, штампы, бланки со своим наименованием.

1.6. Управление имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в муниципальной собственности Вяземского муниципального округа и предоставленное ему в установленном порядке во владение, пользование.

1.7. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Вяземского муниципального округа в соответствии с бюджетной сметой.

1.8. Место нахождения Управления: 215110, Смоленская область, город Вязьма, ул. 25 Октября, д. 11.

1.9. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, законами Смоленской области, постановлениями Смоленской областной Думы, правовыми актами Губернатора Смоленской области и Правительства Смоленской области, Уставом муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, муниципальными

правовыми актами органов местного самоуправления Вяземского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.10. Решения Управления, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для всех структурных подразделений Администрации муниципального округа, муниципальных учреждений Вяземского муниципального округа.

2. Цели и основные задачи Управления

2.1. Управление создано в целях реализации муниципальной политики Вяземского муниципального округа в финансовой, бюджетной и налоговой сферах, направленной на дальнейшее социально-экономическое развитие Вяземского муниципального округа и повышение уровня жизни населения Вяземского муниципального округа.

2.2. Основными задачами Управления являются:

- а) осуществление управления муниципальными финансами;
- б) осуществление казначейского исполнения бюджета Вяземского муниципального округа;
- в) обеспечение управления муниципальным долгом Вяземского муниципального округа;
- г) осуществление финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством.

3. Функции Управления

Основными функциями Управления в соответствии с возложенными на него задачами являются:

3.1. разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики Вяземского муниципального округа;

3.2. составление проекта решения Вяземского окружного Совета депутатов о бюджете Вяземского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, проектов решений Вяземского окружного Совета депутатов о внесении изменений в решение Вяземского окружного Совета депутатов о бюджете Вяземского муниципального округа;

3.3. утверждение методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет Вяземского муниципального округа в части доходов, администрируемых Управлением;

3.4. утверждение методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Вяземского муниципального округа;

3.5. разработка прогноза поступления доходов бюджета Вяземского муниципального округа на основании данных, предоставляемых главными администраторами доходов бюджета Вяземского муниципального округа;

3.6. формирование прогноза основных параметров бюджета Вяземского муниципального округа;

3.7. утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Вяземского муниципального округа, и находящиеся в их ведении казенные учреждения;

3.8. анализ ожидаемого исполнения доходов бюджета Вяземского муниципального округа;

3.9. обеспечение эффективного администрирования доходов и источников финансирования дефицита бюджета Вяземского муниципального округа, закрепленных за Управлением решениями Вяземского окружного Совета депутатов о бюджете Вяземского муниципального округа;

3.10. внесение изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Вяземского муниципального округа и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования

дефицита бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета и кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета;

3.11. осуществление мониторинга решений Вяземского окружного Совета депутатов по введению и установлению местных налогов;

3.12. проведение оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам и ставок налогов, установленных решениями Вяземского окружного Совета депутатов;

3.13. формирование основных прогнозных параметров расходной части бюджета Вяземского муниципального округа;

3.14. ведение реестра расходных обязательств Вяземского муниципального округа, представление реестра расходных обязательств Вяземского муниципального округа в Министерство финансов Смоленской области;

3.15. проведение экспертизы обоснований объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Вяземского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, проектов муниципальных программ, изменений, вносимых в муниципальные программы, отчетов о реализации муниципальных программ в отчетном финансовом году;

3.16. участие совместно с Администрацией Вяземского муниципального округа в формировании и совершенствовании правовых основ механизма использования программно-целевого метода бюджетирования;

3.17. установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Вяземского муниципального округа;

3.18. устанавливает порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Вяземского муниципального округа, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Вяземского муниципального округа сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

3.19. составление, утверждение и ведение сводной бюджетной росписи, доведение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета Вяземского муниципального округа и ведение сводного реестра распорядителей и получателей средств бюджета Вяземского муниципального округа;

3.20. внесение предложений об установлении и введении на территории Вяземского муниципального округа местных налогов;

3.21. организация исполнения бюджета Вяземского муниципального округа;

3.22. организация и ведение бюджетного учета по исполнению бюджета Вяземского муниципального округа как органа, организующего исполнение бюджета и осуществляющего казначейское обслуживание операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений Вяземского муниципального округа;

3.23. организация и ведение бюджетного учета по исполнению бюджетной сметы финансового управления;

3.24. утверждение порядка составления бюджетной отчетности главными распорядителями средств бюджета Вяземского муниципального округа, главными администраторами доходов бюджета Вяземского муниципального округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Вяземского муниципального округа и сроков представления бюджетной отчетности в финансовое управление;

3.25. составление в установленном порядке бюджетной отчетности об исполнении бюджета Вяземского муниципального округа на основании бюджетной отчетности, представляемой главными распорядителями средств бюджета, главными администраторами

доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, для направления ее в Администрацию Вяземского муниципального округа;

3.26. сбор, свод и формирование бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета, составление оперативной и иной отчетности на основании показателей отчетности главных распорядителей средств бюджета Вяземского муниципального округа и представление ее в Министерство финансов Смоленской области;

3.27. осуществление предусмотренных статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля;

3.28. осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3.29. осуществление, предусмотренного частью 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств Вяземского муниципального округа;

3.30. утверждение перечня и форм документов, представляемых в Управление для подтверждения денежных обязательств;

3.31. осуществление в пределах своей компетенции методического руководства казначейского исполнения бюджета Вяземского муниципального округа;

3.32. осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Вяземского муниципального округа; подтверждение исполнения денежных обязательств получателей средств бюджета Вяземского муниципального округа, лицевые счета которых открыты в Управлении;

3.33. осуществление санкционирования оплаты обязательств, принятых муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Вяземского муниципального округа за счет средств субсидий на муниципальное задание и на иные цели, предоставленных им из бюджета Вяземского муниципального округа;

3.34. осуществление кассовых выплат по обязательствам муниципальных бюджетных и автономных учреждений Вяземского муниципального округа за счет средств муниципальных бюджетных и автономных учреждений Вяземского муниципального округа, лицевые счета которых открыты в Управлении;

3.35. осуществление методического руководства, в пределах своей компетенции, по вопросам бюджетного учета и отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Вяземского муниципального округа;

3.36. осуществление контроля за ведением бухгалтерского (бюджетного) учета и представлением отчетности получателями средств бюджета Вяземского муниципального округа;

3.37. осуществление мониторинга просроченной кредиторской задолженности главных распорядителей средств бюджета Вяземского муниципального округа;

3.38. осуществление обеспечения доступной, достоверной, актуальной и полной информации о состоянии общественных финансов Вяземского муниципального округа;

3.39. разработка в установленном порядке проектов решений Вяземского окружного Совета депутатов и иных нормативно правовых актов Вяземского муниципального округа, в пределах своей компетенции, осуществление согласования проектов решений Вяземского окружного Совета депутатов и иных нормативно правовых актов Вяземского муниципального округа;

3.40. участие в разработке предложений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления Вяземского муниципального округа, их организационной структуры, подготовка предложений о размерах фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления Вяземского муниципального округа, контроль за расходованием бюджетных средств, выделяемых на их содержание, представление в Министерство

финансов Смоленской области отчетности о расходовании средств на содержание аппарата органов местного самоуправления Вяземского муниципального округа;

3.41. представление в установленном порядке интересов Вяземского муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления, в органах государственной власти Смоленской области, органах местного самоуправления, организациях независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности;

3.42. осуществление в установленном порядке прав владения и пользования муниципальным имуществом Вяземского муниципального округа, переданным ему на праве оперативного управления;

3.43. выполнение функций муниципального заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Управления;

3.44. обеспечение в пределах своей компетенции доступа к информации о своей деятельности в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Смоленской области и действующими нормативными правовыми актами Вяземского муниципального округа;

3.45. осуществление мер по противодействию и профилактике терроризма, а также по минимизации и ликвидации последствий его проявлений при реализации своих полномочий в пределах установленной компетенции;

3.46. ведение муниципальной долговой книги Вяземского муниципального округа;

3.47. участие в установленном порядке в разработке предложений по предоставлению муниципальных гарантий;

3.48. осуществление и ведение программы муниципальных внутренних заимствований;

3.49. привлечение в установленном законодательством порядке кредитов в бюджет Вяземского муниципального округа;

3.50. подготовка предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов, регулирующих финансовые и бюджетные правоотношения в Вяземском муниципальном округе в установленном порядке, в пределах своей компетенции;

3.51. организация исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Вяземского муниципального округа по денежным обязательствам муниципальных учреждений Вяземского муниципального округа;

3.52. рассмотрение обращений, заявлений, жалоб граждан, субъектов предпринимательства, предприятий, организаций, учреждений и подготовка ответов по вопросам, находящимся в компетенции Управления в установленные сроки;

3.53. составление и представление бюджетной, статистической и иной отчетности в установленной сфере деятельности Управления в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3.54. организация работ по внедрению и применению современных информационных технологий в целях осуществления бюджетного процесса в Вяземском муниципальном округе;

3.55. проведение мероприятий по администрированию, развитию и технологической модернизации локальной вычислительной сети Управления;

3.56. осуществление координации работ по созданию, эксплуатации и развитию автоматизированной информационной системы управления бюджетным процессом в Вяземском муниципальном округе;

3.57. организация и обеспечение бесперебойного функционирования и технического обслуживания, в пределах компетенции Управления, компьютерных сетей и коммуникационного оборудования, сопровождение системного программного обеспечения, вычислительных средств и прикладных программных средств;

3.58. осуществление кадрового делопроизводства, охраны труда и мер по предупреждению коррупции в Управлении в соответствии с действующим трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права, особенностями, предусмотренными федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, указам и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Смоленской области о муниципальной службе;

3.59. иные функции, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, законодательством Смоленской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Вяземского муниципального округа, необходимые для выполнения стоящих перед Управлением задач.

4. Права и обязанности Управления

4.1. Управление для решения возложенных задач и реализации функций вправе:

4.1.1. запрашивать и получать от органов государственной власти Смоленской области, органов местного самоуправления Вяземского муниципального округа, необходимые для составления бюджета Вяземского муниципального округа и осуществления контроля за исполнением бюджета Вяземского муниципального округа бухгалтерские отчеты и балансы, а также другие материалы и отчетные данные для осуществления планирования и финансирования, отчетность от распорядителей и получателей бюджетных средств, в том числе по выполнению показателей, предусмотренных муниципальными программами Вяземского муниципального округа;

4.1.2. давать обязательные инструктивные указания органам местного самоуправления Вяземского муниципального округа и подведомственным им учреждениям по вопросам составления, исполнения бюджета Вяземского муниципального округа и использования бюджетных средств;

4.1.3. принимать нормативные правовые акты, правовые акты ненормативного характера;

4.1.4. ограничивать, а в необходимых случаях приостанавливать операции на лицевых счетах главных распорядителей средств бюджета Вяземского муниципального округа в случае несвоевременного представления бюджетной отчетности, а также в иных установленных действующим законодательством случаях;

4.1.5. получать от Управления Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Смоленской области, его территориальных органов и других администраторов доходов бюджета Вяземского муниципального округа необходимую отчетность и расчеты, необходимые для составления прогноза поступления доходов в бюджет Вяземского муниципального округа и составления проекта бюджета Вяземского муниципального округа;

4.1.6. получать от организаций независимо от их организационно-правовых форм и подчиненности статистические и иные отчетные данные, связанные с исполнением бюджета Вяземского муниципального округа;

4.1.7. иные права, предусмотренные законодательством, необходимые для выполнения стоящих перед Управлением задач.

4.2. Управление при выполнении возложенных задач и реализации функций обязано:

4.2.1. соблюдать требования законодательства;

4.2.2. обеспечить решение задач и выполнение функций, установленных настоящим Положением;

4.2.3. иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Управление возглавляет заместитель Главы муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области – начальника финансового управления Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, назначаемый на должность и освобождаемый от должности

Главой муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» (далее - начальник Управления) в установленном порядке.

5.2. Начальник Управления осуществляет руководство Управлением и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и реализацию функций, а также за руководство повседневной деятельностью Управления в объеме, предусмотренном заключенным с ним трудовым договором и должностной инструкцией.

5.3. Начальник управления имеет заместителей, назначаемых и освобождаемых от должности приказом начальника Управления.

5.4. В случае временного отсутствия (служебная командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) начальника Управления его обязанности исполняет один из заместителей, если иное не предусмотрено распоряжением Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области о возложении обязанностей начальника Управления в связи с его отсутствием.

5.4. Структура и предельная штатная численность работников Управления утверждается Администрацией муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

5.5. Должностные обязанности, права и ответственность работников Управления устанавливаются положениями о структурных подразделениях Управления, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

5.6. Начальник Управления:

5.6.1. осуществляет общее руководство деятельностью Управления на основе единоначалия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

5.6.2. действует без доверенности от имени Управления, представляет его в суде общей юрисдикции, арбитражном суде, органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях;

5.6.3. заключает в установленном порядке муниципальные контракты, договоры, соглашения, совершает сделки, иные юридические действия;

5.6.4. выдает доверенности на представление интересов Управления и совершение юридически значимых действий от имени Управления;

5.6.5. вносит в установленном порядке на рассмотрение Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области проекты муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

5.6.6. участвует в работе Администрации муниципального округа, координационных и совещательных органов, образуемых Администрацией муниципального округа, по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

5.6.7. распределяет обязанности и устанавливает степень ответственности заместителей начальника Управления, руководителей отделов Управления;

5.6.8. утверждает положения об отделах Управления, должностные инструкции работников, назначает на должность и освобождает от замещаемой должности (увольняет) работников Управления, утверждает и вносит изменения в штатное расписание Управления;

5.6.9. утверждает бюджетную смету Управления;

5.6.10. распоряжается в установленном порядке выделенными Управлению финансовыми и материальными средствами;

5.6.11. обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность средств и материальных ценностей в Управлении;

5.6.12. издает в пределах своей компетенции правовые акты Управления и дает указания, обязательные для работников Управления;

5.6.13. применяет дисциплинарные взыскания к работникам Управления;

5.6.14. по согласованию с Главой муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» представлять сотрудников Управления к почетным званиям, наградам и осуществлять другие меры по их награждению и поощрению

5.6.15. организует соблюдение в Управлении режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также информации, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности;

5.6.16. организует проведение мероприятий по гражданской обороне в Управлении;

5.6.17. организует мобилизационную подготовку и перевод Управления на работу в условиях военного времени;

5.6.18. является представителем Администрации муниципального округа в Вяземском окружном Совете депутатов по вопросам ведения Управления;

5.6.19. организует делопроизводство и ведение архивного дела в Управлении;

5.6.20. решает вопросы оплаты труда сотрудников Управления в соответствии с действующим законодательством;

5.6.21. реализует иные полномочия, предоставленные ему Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области и Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

5.7. Управление представляет бюджетную и статистическую отчетность уполномоченным органам в установленном законом порядке и в определенные действующим законодательством Российской Федерации сроки.

5.8. Положение об Управлении утверждается, в него вносятся изменения и дополнения решением Вяземского окружного Совета депутатов в соответствии с положениями Устава муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

5.9. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ и муниципальными правовыми актами.

5.10. В случае реорганизации Управления его имущество, имущественные права и обязанности переходят к его правопреемнику в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.12. В случае ликвидации Управления решением Вяземского окружного Совета депутатов назначается ликвидационная комиссия, определяются ее задачи и полномочия, сроки завершения ликвидационной работы.

5.13. Документация Управления в случае его ликвидации передается в установленном порядке в муниципальный архив.

6. Взаимоотношения Управления

6.1. Управление в пределах своей компетенции взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления, иными организациями, независимо от формы собственности.

6.2. Управление в пределах своей компетенции в установленном порядке обязано представлять имеющуюся у него информацию другим органам государственной власти, органам местного самоуправления, иным органам и организациям.

7. Ответственность Управления

7.1. Управление несет ответственность за надлежащее решение возложенных задач и реализацию функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области и настоящим Положением.